



ПЛАН
Работы первичной профсоюзной организации
МКДОУ «Д/с № 5» на 2018 год – Год охраны труда.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1.	Отчет о работе ПК за период с января по декабрь 2017г.	январь	Председатель ПК
2.	О социальных гарантиях работников МКДОУ	май	Председатель ПК
3.	Разработка мероприятий по выполнению решений проф. Собраний, заседаний ПК предложений и замечаний членов Профсоюза.	Август	Председатель ПК
4.	О выполнении КД за 2018г. Информация о выполнении соглашения по ОТ	декабрь	Члены ПК

2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

1.	Утверждение планов работы комиссий ППО на 2018г. Утверждение сметы расходов профсоюзных взносов на 2018г. *Принятие соглашения по ОТ на 2018г.	январь	Председатель ПК, Контрольно-ревизионная комиссия, Уполномоченный по ОТ
2.	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников МКДОУ	март	Председатель ПК, культмассовая комиссия Мед.сестра
3.	Об участии ППО в районных, городских спортивных соревнованиях Об организации летнего труда и отдыха	май	Председатель ПК, Уполномоченный по ОТ
4.	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.	Август	Профактив
5.	О поздравлении с Днем воспитателя. О работе комиссий	октябрь	Председатель ПК, культмассовая комиссия
6.	О подготовке к Новому году Согласование графика отпусков	декабрь	Профактив, Председатель ПК

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

1.	Организовать проверку выполнения решений, принятых на профсобраниях и заседаниях профкома.	Январь	Профактив, Председатель ПК
2.	Информационные плапки	ежемесячно	Председатель ПК,

			организационно-массовая комиссия
3.	Продолжить работу по вовлечению в профсоюз сотрудников МКДОУ.	Постоянно	Профактив, Председатель ПК
4.	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза	февраль	Председатель ПК,
5.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, проф. Собраний	По мере необходимости	Председатель ПК

4. РАБОТА ПО ЗАЩИТЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ПРАВ И ПРОФСОЮЗНЫХ ИНТЕРЕСОВ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА.

1.	Проверить техническое состояние здания на соответствие нормам и правилам ОТ. Провести смотр групп.	Апрель Сентябрь	Председатель ПК, уполномоченный по ОТ.
2.	О согласовании локальных актов: Правила внутреннего трудового распорядка; о доплатах и надбавках.	Ноябрь	Председатель ПК, рев.комиссия
3.	Обеспечить членам профсоюза юридическую, материальную, консультационную помощь	По мере обращения	Председатель ПК, заведующий, члены профкома
4.	Совместно с администрацией рассмотреть график отпусков сотрудников МКДОУ. Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по ОТ и ТБ	декабрь	Заведующий, председатель ПК,
5.	Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на новый уч. Год	август	Заведующий, председатель ПК,

5. КУЛЬТМАССОВАЯ РАБОТА

1.	2018год-год Охраны труда	апрель	Председатель ПК, культмассовая комиссия
2.	Принять участие в районных спортивных соревнованиях	май	Председатель ПК, культмассовая комиссия
3.	Проведение торжественных мероприятий к праздникам: 8 марта, День воспитателя, Новый год. Организация приобретения подарков.	По графику	Председатель ПК, культмассовая комиссия
4.	Организовать поздравления ветеранам, юбилярам и именинникам	постоянно	Председатель ПК, культмассовая комиссия
5.	Организовать культурно-массовые поездки в театр, на базу отдыха для всех желающих.	В течении Года.	Председатель ПК,


6. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

1.	Организация и проведение административно-общественного контроля	Ежеквартал.	Председатель ПК
2.	Защита прав работников при организации и проведении аттестации рабочих мест по условиям труда	август	Заведующий, председатель ПК,
3.	Подготовка мероприятий соглашения по охране труда.	Январь	Заведующий, председатель ПК, уполномоченный по ОТ

4.	Составление актов проверки выполнения мероприятий соглашения по ОТ	Каждые полгода	Заведующий, уполномоченный по ОТ
----	--	----------------	----------------------------------

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

№ п/п	объект контроля	срок	ответственные
7.1	Мероприятия, связанные с проведением Года охраны труда		
	Разработка плана мероприятий по проведению Года охраны труда	Январь-февраль	Уполномоченный по ОТ, Председатель ППО
	Открытие и ведение на профсоюзной странице рубрики «Год охраны труда в профсоюзе»	Январь-март	
	Информирование членов профсоюза о целях, задачах и мероприятиях Года охраны труда	Февраль-март	Председатель по организационной работе
	Участие в интернет - конкурсе рефератов председателей ППО и профсоюзного актива	Январь-март	Председатель ППО
	Принятие мер по организации обучения членов Профсоюзного актива по ОТ	В течение года	Председатель ППО
	Разработка и выпуск различных информационных материалов, атрибутики по ОТ (листочки, календари, фото-видео материалы)	В течение года	Председатель ППО
7.2	Проведение обследований рабочих мест на предмет их соответствия нормам ОТ.	Ежемесячно	Уполномоченный по ОТ
7.3	Проведение контроля выполнения требований инструкции по пожарной безопасности;	Сентябрь	Уполномоченный по ОТ
7.4	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению детского и производственного травматизма.	По мере надобности	Уполномоченный по ОТ
7.5	Информирование членов профсоюза об условиях и охране труда на рабочих местах	По мере надобности	Уполномоченный по ОТ
7.6	Проведение Недели ОТ в МКДОУ «Д/с № 5»	апрель	Уполномоченный по ОТ, председатель ППО
7.7	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве	По мере надобности	Уполномоченный по ОТ
7.8	Отчет уполномоченного по ОТ	Май	Уполномоченный по ОТ
7.9	Отчет о выполнении соглашения по ОТ за 2018г.	Декабрь	Администрация, председатель ППО
7.10	Составление проекта плана работы проф. Организации на 2019г.	Декабрь	Председатель ППО
7.11	Проверка соответствия нормативным требованиям журналов и инструкций по ОТ и ТБ, состояния должностных инструкций.	Октябрь, май	Уполномоченный по ОТ, председатель ППО
7.12	Контроль и разработка инструктажей по ОТ	По мере надобности	Уполномоченный по ОТ
7.13	Проверка состояния локальных актов: - проверка внутреннего трудового распорядка; - должностные инструкции; - положение об оплате труда	Сентябрь	Председатель ППО, уполномоченный по ОТ

Председатель ППО  Мироненко Е.Г.