

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ППО  
\_\_\_\_\_ Мироненко Е.Г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МКДОУ «Д/с № 5»  
\_\_\_\_\_ Бузмакова-Шангина Т.А.

**План контроля уполномоченного по охране труда на 2018г.**  
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5»

№ п/п	объект контроля	срок	ответственные
1	Состояние документации по ОТ (журналы инструктажей, журналы учета и выдачи инструкций, наличие плана работы по ОТ, соглашения и актов по ОТ, наличие инструкций по профессиям и видам работ)	январь	уполномоченный по ОТ
2	Состояние ОТ в спортивном зале (музыкальном зале)	февраль	уполномоченный по ОТ
3	Состояние ОТ на пищеблоке	март	уполномоченный по ОТ, члены комиссии по ОТ
4	Состояние ОТ в кабинетах повышенной опасности (мастерские, кабинет физики, химии, биологии) Состояние ОТ в прачечной (для МКДОУ)	апрель	уполномоченный по ОТ
5	Состояние территории ОУ	май	уполномоченный по ОТ
6	Состояние ОТ в летнем лагере (в группах) Выполнение соглашения по ОТ	июнь	уполномоченный по ОТ
7	Состояние спортивного инвентаря (на спортплощадке и в зале)	июль	уполномоченный по ОТ
8	Состояние электробезопасности в ОУ	август	уполномоченный по ОТ
9	Состояние тепловых сетей	сентябрь	уполномоченный по ОТ
10	Состояние обеспеченности работников спецодеждой и спецобувью	октябрь	уполномоченный по ОТ
11	Состояние ОТ в кабинетах (групповых комнатах).	ноябрь	уполномоченный по ОТ
12	Состояние противопожарной безопасности; Анализ специальной оценки условий труда Выполнение соглашения по ОТ	декабрь	уполномоченный по ОТ

Уполномоченный по ОТ \_\_\_\_\_ Беспалова Ж.В.