

**Анализ выполнения коллективного договора за 2017 год**  
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5»

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Коллективный договор заключен в 2017 году между работодателем в лице заведующего ДООУ Бузмаковой-Шангиной Т.А. и работниками в лице председателя ППО Мироненко Е.Г. и является правовым актом, регулирующим социально- трудовые отношения в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5», в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законодательными и нормативными правовыми актами с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательного учреждения и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, отраслевым соглашением, отраслевым региональным, отраслевым территориальным соглашениями. Коллективный договор зарегистрирован в администрации КМФ № К-35 от 12 января 2017г.

**ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

Трудовые договора заключались с работниками в течении 2017 в количестве 8-ми, в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывался работодателем и работником.

Один экземпляр передавался работнику, другой хранится у работодателя. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников установлен исходя из штатного расписания, обеспеченности кадрами, других условий с учетом мнения профкома. Установленный объем учебной нагрузки (педагогической работы) не уменьшился в течение учебного года по инициативе администрации. В отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет один работник: Григорьева Д.И., в июне вышла из отпуска по уходу за ребенком Волошина Р.Н. В выходные и нерабочие праздничные дни педагогическая работа не планировалась и не проводилась.

Прекращение трудового договора с работниками в количестве 9 человек производится только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 77 ТК РФ). Повышение квалификации педагогических работников проходит по плану, в 2017 году прошли повышение квалификации 6 педагогов и заведующий. Проведение аттестации педагогических работников организовано в ДООУ в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников

государственных и муниципальных образовательных учреждений. В 2017 году получили первую категорию 2 педагога: Румянцева Е.Н. и Копытова И.В., высшую категорию - ст. воспитатель Гребенщикова А.С. по ее результатам устанавливаются работникам соответствующие полученным квалификационным категориям разряды оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией. Сокращение штатов не производилось.

### **РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

Рабочее время работников определено Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (ст.91 ТК РФ), учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, графиком сменности, утверждаемыми работодателем по согласованию с профсоюзом, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми из них Уставом учреждения. Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения установлена продолжительность рабочего времени, которая не превышает 40 часов в неделю. Для 15 педагогических работников учреждения установлена продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы (ст. 333ТК РФ). Работа в выходной и нерабочий праздничный день сторожам оплачивалось в двойном размере в порядке, предусмотренным ст.153 ТК РФ. Сверхурочных работ не планировалось. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемых работодателем с учетом мнения профкома за две недели до наступления календарного года. Время перерыва для отдыха и питания, а также график дежурств педагогических работников по учреждению, графики сменности, работы в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка. Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность отдыха и приема пищи в рабочее время одновременно с воспитанниками. Время для отдыха и питания для других работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка не менее 30 минут (ст. 108ТК РФ)

### **ОПЛАТА ТРУДА**

Оплата труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, Положением об оплате труда МКДОУ. Заработная плата выплачивается работникам 2 раза в месяц, 7 и 22 числа текущего месяца, через банкомат Сбербанка России. Нарушений по оплате труда не выявлено.

## УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Администрация обеспечивает бесплатно работников использованием библиотечными фондами в образовательных целях. Работодатель ежегодно отчисляет в первичную профсоюзную организацию денежные средства в размере 1% на проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы. Сумма профсоюзных взносов за 2017 год – 68159,42 руб.

Для реализации права работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ) ежегодно заключается соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц. Отчеты о выполнении соглашения вывешиваются в уголке Охраны труда. В течение 2017 года запланировано 22 мероприятия по охране труда. Выполнено в течение 2017 года 20 мероприятий, частично 2 мероприятия,

Со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу работниками учреждения проводится обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой медицинской помощи пострадавшим. В начале учебного года заведующим Бузмаковой-Шангиной Т.А., уполномоченным по охране труда Беспаловой Ж.В., ответственным за пожарную безопасность Мироненко Е.Г., совместно с представителем ПК организовывается проверка знаний работников учреждения по охране труда и ПБ, выполнение должностных инструкций и инструкций по ОТ.

Работодатель обеспечивает работников спецодеждой согласно перечню профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты (согласно Типовым нормам постановления Минтруда РФ от 29.12.97 №68, от 30.12.97г. и от 31.12.97 №70), а также моющими и обезвреживающими средствами (согласно постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 4.07.2003г №45): повар; кухонный работник; младший воспитатель; рабочий по стирке и ремонту спецодежды; рабочий по комплексному обслуживанию здания; дворник.

Профком выполняет обязательства по организации культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных мероприятий для членов профсоюза и других работников учреждения (отдых на турбазе, вечера отдыха, поздравление с профессиональными праздниками, днями рождения, юбилеями, знаменательными датами).

Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (ст. 370 ТК РФ). Работодатель принимает решения по согласованию с профкома в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим коллективным договором. Коллективный договор действует со дня подписания с 2017 года и заключенный на период трех лет. За последнее время выполнения и реализации коллективного договора нарушений не выявлено.

Председатель ППО \_\_\_\_\_



(Мироненко Е.Г.)